# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Simona.tegardi@gmail.com

**TEGARDI SIMONA** 

Nazionalità

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA** 

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 settembre 2004 ad oggi insegnante di scuola primaria con contratto a tempo indeterminato presso I.C. "Via Cassia 1694"

I.C. "via cassia 1694

Ministero Pubblica Istruzione

insegnante

italiana

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali produci di la bilità

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

· Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

Diploma Istituto Magistrale

Pagina 1 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index\_it.html www.eurescv-search.com

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

**ALTRE LINGUA** 

**INGLESE** 

Capacità di letturaCapacità di scritturabu

buono,

• Capacità di espressione orale

elementare

# CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE

# CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

**BUONE** 

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

# CAPACITÀ E COMPETENZE

#### **TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

# CAPACITÀ E COMPETENZE

**ARTISTICHE** 

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

b

#### **U**LTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

#### **A**LLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Pagina 2 - Curriculum vitae di [ COGNOME, gnome ]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index\_it.html www.eurescv-search.com