



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Istituto Comprensivo VIA CASSIA 1694

C.F. 97198520583 C.M. RMIC85800G

A.O.O._RMIC8580 - Ufficio Protocollo

Prot. 0003484/U del 23/09/2019 14:13:17



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85800G - ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA CASSIA 1694"
Via Cassia, 1694 - 00123 Roma ☎ 06 30890110 ☎ 06 30890110
Codice Fiscale 97198520583
✉ rmic85800g@istruzione.it rmic85800g@pec.istruzione.it

Roma, 23/9/2019

Ai docenti Sc. Primaria sede "G.Tomassetti"

Ai Genitori Sc. Primaria sede "G.Tomassetti"

Sito Web

Circolare n. 25/A/D

Oggetto: regolamentazione temporanea ingresso/uscita alunni scuola primaria sede "Tomassetti"

Al fine di regolamentare con più efficacia l'ingresso e l'uscita degli alunni dall'edificio scolastico della scuola primaria sede "Tomassetti" si dispone una nuova regolamentazione, come di seguito descritto:

Ingresso a scuola

I cancelli di ingresso vengono aperti dal collaboratore scolastico in servizio alla prima ora 5 minuti prima dell'orario di inizio delle lezioni.

I collaboratori scolastici vigilano sul regolare accesso degli alunni.

I docenti ricevono gli alunni nelle classi.

I collaboratori scolastici vigilano sull'ingresso fino ai 10 minuti successivi l'inizio delle lezioni, trascorsi i quali provvederanno a chiudere i cancelli. Oltre tale orario è consentito l'accesso a scuola agli alunni solo se accompagnati dal genitore o da un delegato fino all'ingresso dell'edificio.

Uscita da scuola

All'uscita da scuola i collaboratori scolastici apriranno i cancelli 5 minuti prima della fine delle lezioni, per consentire ai genitori di accedere al piazzale antistante l'ingresso della sede. Le classi si avvieranno all'uscita una alla volta, con ordine di precedenza dalle aule più vicine all'ingresso a quelle più distanti, vigilate dagli insegnanti che avranno cura di evitare qualsiasi tipo di affollamento nello spazio antistante l'uscita.

Si legga con attenzione quanto specificato ai punti successivi.

PIANO MENSA USCITA ORDINATA DALLA PORTA "GIARDINO DEI PLATAN"

Alla prima campana (ore 16.25)

le classi 5B-3B scenderanno per mettersi in coda alle classi 4D-4C

Alla seconda campana (Ore 16.30)

le classi 4D-4C inizieranno ad uscire seguite dalla 5B e 3B

PIANO PRIMO

Alla seconda campana (Ore 16.30) le classi di seguito riportate usciranno secondo il seguente ordine:

le classi 3C-3D uscita porta centrale

le classi 2C -2D-2B uscita porta centrale

PIANO RIALZATO

Alla seconda campana (Ore 16.30) le classi di seguito riportate usciranno secondo il seguente ordine:

le classi 5D-4B uscita porta di destra.

A seguire usciranno gli alunni della 1A, 1B (porta centrale) e 1C, 1D (porta di destra)

I genitori in base all'ordine di uscita delle classi dei propri figli si avvicineranno ai punti di raccolta liberando rapidamente il piazzale per dare la possibilità agli altri genitori di ritirare i propri figli.

In merito all'entrate e uscite dei bambini che usufruiscono del trasporto scolastico, seguirà apposita circolare.

I collaboratori scolastici sono tenuti a far rispettare il divieto per i genitori di intrattenersi con gli alunni all'interno degli spazi scolastici, sia interni che esterni, prima delle lezioni, durante e dopo le lezioni; e non appena completate le operazioni di uscita degli alunni, provvederanno a chiudere i cancelli.

I docenti informeranno i genitori, tramite gli alunni, della pubblicazione sul sito web della presente circolare e avranno cura inoltre, di consegnare il modulo e di raccoglierlo debitamente firmato dai genitori.



Dirigente Scolastico
Francesco Consalvi